



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
**مُؤسَّسَةِ النَّقْدِ الْعَرَبِيِّ الْسَّعُودِيِّ**

المركز الرئيسي

مكتب

وكيل المحافظ للرقابة

الرقم :

المرفقات :

- ١ -

الموافق : ٢٠١٤/٧/١٣

المرفقات : ٢

الموضوع : تطوير إجراءات طلبات عدم ممانعة  
المؤسسة على التعيين في المناصب القيادية

(( تعليم ))

المحترم

سعادة /

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،

**الموضوع : تطوير إجراءات طلبات عدم ممانعة المؤسسة على التعيين في المناصب القيادية**

إشارةً إلى تعليم المؤسسة رقم (٣٤١٠٠١١٥٣٩٦) وتاريخ ٢٥/٠٩/٢٠١٤ هـ بشأن متطلبات التعيين في المناصب القيادية في المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف مؤسسة النقد العربي السعودي، ورغبة من المؤسسة في تطوير إجراءات العمل الخاصة بالطلبات الواردة من المؤسسات المالية بالمملكة للحصول على عدم ممانعة المؤسسة على التعيين في المناصب القيادية.

بناءً عليه، أود الإفادة أن على جميع المؤسسات المالية الخاضعة لإشراف مؤسسة النقد العربي السعودي تقديم طلبات عدم ممانعة المؤسسة على التعيين في المناصب القيادية من خلال البريد الإلكتروني اعتباراً من تاريخه، ووفقاً للإجراءات الآتية:

**أولاً: آلية استقبال طلبات التعيين في المناصب القيادية (الجديدة):**

١. ترسل المؤسسات المالية طلبات الحصول على عدم ممانعة المؤسسة على التعيين في المناصب القيادية إلى عناوين البريد الإلكتروني الآتية:
  - أ. ترسل طلبات عدم الممانعة على التعيين في المناصب القيادية في قطاع البنوك والمصارف إلى عنوان البريد الإلكتروني الآتي: [\(FPBANKING@sama.gov.sa\)](mailto:FPBANKING@sama.gov.sa).
  - ب. ترسل طلبات عدم الممانعة على التعيين في المناصب القيادية في قطاع التأمين إلى عنوان البريد الإلكتروني الآتي: [\(FPINSURANCE@sama.gov.sa\)](mailto:FPINSURANCE@sama.gov.sa).
  - ج. ترسل طلبات عدم الممانعة على التعيين في المناصب القيادية في قطاع التمويل إلى عنوان البريد الإلكتروني الآتي: [\(FPFINANCE@sama.gov.sa\)](mailto:FPFINANCE@sama.gov.sa).

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
**مُؤسَّسَةِ النَّفْعِ الْعَرْمَى لِلْسَّعْوَدِي**

المركز الرئيسي

مكتب

وكيل المحافظ للرقابة

التاريخ :

- ٢ -

الرقم :

الموافق :

المرفقات :

٢. يُرفق مع طلب عدم الممانعة على التعيين في المناصب القيادية نسخ إلكترونية من المستندات

والوثائق الآتية:

أ. نسخة ممسوحة ضوئياً بصيغة (PDF) من خطاب المؤسسة المالية المتضمن طلب عدم  
الممانعة مؤسسة النقد على تعيين في منصب قيادي في المؤسسة المالية موقعاً من قبل  
المؤسسة المالية.

ب. نسخة ممسوحة ضوئياً بصيغة (PDF) من نموذج الملاعمة بعد تعبئته واستيفاء كافة متطلباته  
وتوريقه من قبل الشخص المرشح للمنصب القيادي، وتوقيع ومصادقة المؤسسة المالية عليه.

ج. نسخة إلكترونية مطابقة من نموذج الملاعمة بعد استيفائه بصيغة (Word).

د. نسخة ممسوحة ضوئياً بصيغة (PDF) من كافة الوثائق والمستندات المطلوبة في نموذج  
الملاعمة.

هـ. نسخة ممسوحة ضوئياً بصيغة (PDF) من نتائج تقييم الملاعمة الذي أجرته المؤسسة المالية  
والمستندات ذات العلاقة بالتقدير.

**ثانياً: تحديد بيانات أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجنة المنبثقة منه (الحالين):**

١. على المؤسسة المالية، خلال مدة أقصاها ثلاثة (٣٠) يوم عمل من تاريخه تعبئة البيان المرافق  
إعادة إرساله إلى مؤسسة النقد العربي السعودي عن طريق البريد الإلكتروني بصيغة (Excel)  
وفقاً لما هو موضح في الفقرة (١) من (أولاً)، وعلى المؤسسة المالية التتحقق من شمول البيان  
المرسل إلى مؤسسة النقد - حداً أدنى - على المعلومات الآتية:

أ. اسم عضو مجلس الإدارة أو عضو اللجنة المنبثقة عنه باللغة العربية.

ب. اسم عضو مجلس الإدارة أو عضو اللجنة المنبثقة عنه باللغة الإنجليزية كما هو موضح في  
جواز السفر.

ج. جنسية عضو مجلس الإدارة أو عضو اللجنة المنبثقة عنه.

د. رقم هوية عضو مجلس الإدارة أو عضو اللجنة المنبثقة عنه، ويقصد بذلك رقم بطاقة الهوية  
الوطنية إذا كان سعودي الجنسية، ورقم جواز السفر أو رقم رخصة الإقامة - بحسب توافرها -  
إذا كان غير سعودي الجنسية.

هـ. بيانات هوية عضو مجلس الإدارة أو عضو اللجنة المنبثقة عنه، ويقصد بذلك تاريخ إصدار  
الهوية ومكان أو جهة اصدارها وتاريخ انتهائها.

# مُؤسَّسة النقد العربي السعودي

المركز الرئيسي

مكتب

وكيلاً المحافظ للرقابة

التاريخ :

- ٣٨ -

الرقم :

الموافق :

المرفقات :

- و. تاريخ تعيين عضو مجلس الإدارة أو عضو اللجنة المنبثقة عنه، والمسمى الوظيفي.
٢. على المؤسسة المالية أن ترفق مع البيان المطلوب في الفقرة (١) من (ثانياً) أعلاه، نسخة ممسوحة ضوئياً بصيغة (PDF) من هوية عضو مجلس الإدارة أو عضو اللجنة المنبثقة عنه.

## ثالثاً: تحديث بيانات أعضاء الإدارة العليا (الحاليين)

١. على المؤسسة المالية، خلال مدة أقصاها ثلاثة (٣٠) يوم عمل من تاريخه تعبئة البيان المرافق وإعادة إرساله إلى مؤسسة النقد العربي السعودي عن طريق البريد الإلكتروني بصيغة (Excel) وفقاً لما هو موضح في الفقرة (١) من (أولاً)، وعلى المؤسسة المالية التحقق من شمول البيان المرسل إلى مؤسسة النقد - حداً أدنى - على المعلومات الآتية:
- أ. اسم عضو الإدارة العليا باللغة العربية.
- ب. اسم عضو الإدارة العليا باللغة الإنجليزية كما هو موضح في جواز السفر.
- ج. جنسية عضو الإدارة العليا.
- د. رقم هوية عضو الإدارة العليا، ويقصد بذلك رقم بطاقة الهوية الوطنية إذا كان سعودي الجنسية، ورقم جواز السفر أو رقم رخصة الإقامة - بحسب توافرها - إذا كان غير سعودي الجنسية.
- ه. بيانات هوية عضو الإدارة العليا، ويقصد بذلك تاريخ إصدار الهوية ومكان أو جهة اصدارها وتاريخ انتهاءها.
- و. تاريخ تعيين عضو الإدارة العليا، والمسمى الوظيفي.
٢. على المؤسسة المالية أن ترفق مع البيان المطلوب في الفقرة (١) من (ثالثاً) أعلاه، نسخة ممسوحة ضوئياً بصيغة (PDF) من هوية عضو الإدارة العليا.
٣. على كل عضو من أعضاء الإدارة العليا الحاليين في المؤسسة المالية، إعادة تعبئة نموذج الملاعنة وتوقيعه. وعلى المؤسسة المالية التوقيع والمصادقة على نموذج الملاعنة بعد توقيع عضو الإدارة عليه، وتزويد المؤسسة بنسخة ممسوحة ضوئياً منه بصيغة (PDF) ترافق مع البيان المطلوب في الفقرة (١) من (ثالثاً) أعلاه.
٤. على المؤسسة المالية أن ترفق مع البيان المطلوب في الفقرة (١) من (ثالثاً) أعلاه، نسخة إلكترونية مطابقة من نموذج الملاعنة المطلوب بموجب الفقرة (٣) من (ثالثاً) أعلاه بصيغة (Word).

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ  
**مُؤسَّسَةِ النَّفْعِ الْعَرْبِيِّ الْسَّعُودِيِّ**

المركز الرئيسي

مكتب  
وكييل المحافظ للرقابة

التاريخ :

- ٤ -

الرقم :

الموافق :

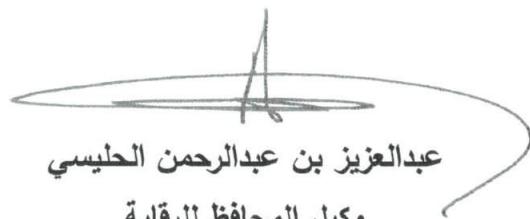
المرفقات :

٥. على المؤسسة المالية أن تُرفق مع البيان المطلوب في الفقرة (١) من (ثالثاً) أعلاه، نسخة ممسوحة ضوئياً بصيغة (PDF) من كافة الوثائق والمستندات المطلوبة في نموذج الملاعنة المطلوب بموجب الفقرة (٣) من (ثالثاً) أعلاه.

وتود المؤسسة التأكيد على أن مسؤولية الاحتفاظ بأصول كافة المستندات المشار إليها في هذا التعميم والمتعلقة بنماذج الملائمة لشاغري المناصب القيادية، تقع على عاتق مجلس إدارة المؤسسة المالية وحده، وعليه توفير أصول تلك المستندات للمؤسسة فور طلبها.

**لإحاطة والعمل بموجبه،،،**

**وتقبّلوا تحياتي ،،،**  
العنوان



عبدالعزيز بن عبد الرحمن الحليسي  
وكيل المحافظ للرقابة

نطاق التوزيع:

- البنوك العاملة في المملكة.
- شركات التأمين و/أو إعادة التأمين.
- شركات المهن الحرة المتعلقة بالتأمين و/أو إعادة التأمين.
- شركات التمويل.

نموذج تحدث ببيانات أعضاء مجلس الإدارة والجذان المنبثقة عنه في المؤسسات المالية

#	نوع المؤسسة المالية	اسم المؤسسة المالية
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
28		
50		

\* يرفق صورة بطاقة الهوية الوطنية لل سعوديين ، وصورة من جواز السفر والتأشيرة والإقامة حسب توافقها لنغير السعوديين

بيان بشاغري المناصب القيادية في المؤسسات المالية

#	نوع المؤسسة المالية	اسم المؤسسة المالية
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		

بيان بشاغري المناصب القيادية في المؤسسات المالية  
 أسماء شاغري المناصب القيادية  
 مسمى المنصب      مرفق \*  
 في حالة الإجابة بـ لا، يرجى توضيح الأسباب